



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТОМСКИЙ РАЙОН»

**ГЛАВА ТОМСКОГО РАЙОНА  
(ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ)**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«27» 03 2007 г.

№ 191

г. Томск


Об утверждении Положения о конкурсе по отбору претендентов на получение муниципальных гарантий Томского района

На основании ст.ст. 115, 117 Бюджетного Кодекса РФ, ст. 27 Положения о бюджетном процессе в Томском районе, утвержденного решением Думы Томского района от 03.05.2006 № 58, во исполнение Положения о фонде стимулирования муниципальных образований, утвержденного Законом Томской области «Об областном бюджете на 2007 год» от 14.11.2006 № 272-ОЗ, в целях урегулирования отношений, возникающих в связи с предоставлением муниципальных гарантий Томского района,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Положение о конкурсе по отбору претендентов на получение муниципальных гарантий Томского района, согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Томского района, начальника Управления финансов Чернову Н.Н.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Томское предместье».

Чернова Н.Н.  
55 71 35

 **А.Н. Каплунов**

## ПОЛОЖЕНИЕ О КОНКУРСЕ ПО ОТБОРУ ПРЕТЕНДЕНТОВ НА ПОЛУЧЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ГАРАНТИЙ ТОМСКОГО РАЙОНА

1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия проведения конкурса по отбору претендентов на получение муниципальных гарантий Томского района, в качестве обеспечения исполнения их обязательств перед третьими лицами.
2. Основными принципами организации и проведения Конкурса являются создание равных условий для всех участников Конкурса, объективность оценки и единство требований.
3. Конкурс является открытым и проводится в форме конкурса документов.
4. Претенденты, желающие получить муниципальную гарантию, направляют в Администрацию Томского района заявление о предоставлении гарантии по форме, согласно приложению 1 к настоящему Положению. К заявлению прилагаются проект, имеющий социально-экономическую значимость для Томского района, а также документы согласно приложению 2 к настоящему Положению.
5. В настоящем Положении термин "проект, имеющий социально-экономическую значимость для Томского района" используется в следующем значении - обоснование целесообразности объемов и сроков осуществления вложений, необходимых для стабилизации финансового состояния юридического лица, сохранения рабочих мест, улучшения экологической ситуации в Томском районе, решения иных социально значимых задач.
6. Заявление рассматривается Конкурсной комиссией по отбору претендентов на получение муниципальных гарантий Томского района (далее – Конкурсная комиссия) в срок не более одного месяца. Персональный состав Конкурсной комиссии определяется распоряжением Главы Томского района (Главы Администрации). Заседание Конкурсной комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее 2/3 членов комиссии.
7. В течение 15 дней, с даты получения от претендента заявления со всеми прилагаемыми документами, Управление финансов Администрации Томского района проводит проверку финансового состояния получателя гарантии и направляет результаты проверки в Конкурсную комиссию.
8. По итогам рассмотрения документов претендентов, учитывая результаты проверки финансового состояния получателя гарантии, Конкурсная комиссия готовит предложение о предоставлении муниципальной гарантии или об отказе в предоставлении муниципальной гарантии.
9. Критериями определения победителей являются:
  - 1) соответствие документов, приложенных к заявлению, документам, указанным в приложении 2 к настоящему Положению;
  - 2) социально-экономическая значимость проекта, отражающая последствия реализации проекта для социальной обстановки в районе, а также для бюджета района;
  - 3) факторы риска и предлагаемые претендентом меры по их предупреждению;
  - 4) достаточность и высокая степень ликвидности предлагаемого обеспечения муниципальной гарантии.
10. Гарантия не предоставляется следующим претендентам:
  - 1) находящимся в стадии реорганизации, банкротства и (или) ликвидации;
  - 2) сообщивших о себе ложные сведения;
  - 3) имеющих просроченную задолженность по платежам в бюджеты всех уровней, а также задолженность по ранее предоставленным из бюджета Томского района средствам на возвратной основе;
  - 4) допустивших по ранее предоставленным муниципальным гарантиям несвоевременное исполнение своих обязательств перед третьими лицами;

- 5) имеющим задолженность по оплате уставного капитала;
- 6) в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

11. В трехдневный срок после подписания протокола заседания Конкурсной комиссии организатор Конкурса извещает соискателей о его результатах.

12. На основании решения Конкурсной комиссии о предоставлении муниципальной гарантии:

1) Управление финансов Администрации Томского района готовит на рассмотрение Думы Томского района проект решения о бюджете Томского района (внесении изменений в бюджет), включающий муниципальную гарантию в перечень муниципальных гарантий Томского района на сумму, превышающую 0,01 процента расходов бюджета района;

2) Решение о предоставлении гарантий на сумму, не превышающую 0,01 процента расходов бюджета района, принимается Главой Томского района (Главой Администрации).

13. В обеспечение исполнения муниципальной гарантии обязательно представление получателем гарантии залога имущества в размере не менее 100 процентов гарантированных обязательств. Указанное обеспечение должно иметь высокую степень ликвидности. Оценка имущества, передаваемого в качестве залога, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности за счет получателя гарантии. Имущество, передаваемое в залог, должно быть застраховано. По договору страхования выгодоприобретателем выступает Управление финансов Администрации Томского района.

**ЗАЯВЛЕНИЕ  
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ГАРАНТИИ**

1. \_\_\_\_\_  
(полное наименование организации)  
в лице \_\_\_\_\_,  
(наименование должности руководителя и его Ф.И.О.)

действующего на основании \_\_\_\_\_,  
заявляет о своем намерении участвовать в конкурсе на получение муниципальной  
гарантии Томского района на условиях, утвержденных Положением о конкурсе по отбору  
претендентов на получение муниципальных гарантий Томского района.

Обоснование целесообразности предоставления муниципальной гарантии изложено в  
приложенном проекте, имеющим социально-экономическую значимость для Томского  
района.

2. Объем запрашиваемой гарантии \_\_\_\_\_ млн. рублей.

3. Предлагаемое обеспечение исполнения обязательств по гарантии:

- 1) вид обеспечения: \_\_\_\_\_
- 2) оценочная стоимость обеспечения, подготовленная специализированной  
организацией, \_\_\_\_\_ млн. рублей;
- 3) наименование организации-оценщика \_\_\_\_\_

4. В случае если наша организация будет объявлена в числе победителей Конкурса,  
обязуемся направить в Управление финансов Администрации Томского района:

- 1) соглашение, заключенное между нашей организацией и кредитной организацией, на  
безакцептное списание Управлением финансов Администрации Томского района со счета

\_\_\_\_\_

всей суммы долга, возникшего в связи с исполнением Томским районом своих  
обязательств по муниципальной гарантии;

- 2) Договор залога имущества нашей организации, обеспечивающий уплату не менее 100  
процентов гарантированных обязательств.

- 3) Страховой полис на предмет залога, по которому выгодоприобретателем выступает  
Управление финансов Администрации Томского района;

- 4) Иные документы по обеспечению исполнения обязательств получателя гарантии (по  
требованию).

5. Для координации взаимодействия с Конкурсной комиссией по вопросам  
организационного характера нами уполномочен \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О., телефон)

6. Адрес места нахождения постоянно действующего исполнительного органа  
организации: \_\_\_\_\_

Банк, БИК, р/счет \_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ: (перечень приложенных документов)

Руководитель организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

М.П.

**ПЕРЕЧЕНЬ  
ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ПРЕТЕНДЕНТАМИ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ГАРАНТИИ ТОМСКОГО РАЙОНА**

1. Документы, подтверждающие правоспособность юридического лица:
  - нотариально удостоверенная копия устава и (или) учредительного договора, зарегистрированного в установленном порядке;
  - нотариально удостоверенная копия свидетельства о регистрации;
  - выписка из Единого государственного реестра юридических лиц на дату подачи заявления;
  - копии документов, подтверждающих полномочия руководителя юридического лица и иных лиц на заключение соответствующих договоров.
2. Финансовые документы юридического лица, установленные Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 22.07.2003 N 67-Н "О формах бухгалтерской отчетности организаций", заверенные печатью организации, с отметкой налогового органа о принятии:
  - годовой бухгалтерской отчетности с приложениями и пояснительной запиской;
  - промежуточной бухгалтерской отчетности (на дату подачи заявления) с приложениями и пояснительной запиской;
  - аудиторское заключение, подтверждающее достоверность бухгалтерской отчетности юридического лица (по требованию).
3. Справки о задолженности по ранее полученным бюджетным кредитам с указанием суммы задолженности, даты получения кредита, даты погашения, процентной ставки, периодичности погашения, суммы просроченной задолженности и процентов (на дату подачи заявления), количества продлений срока возврата кредита.
4. Справка налогового органа о наличии или отсутствии задолженности по налогам и сборам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по состоянию на последнюю дату отчетного периода, предшествующего периоду, в котором юридическое лицо претендует на получение гарантии.
5. Справки с расшифровкой прочих оборотных средств к предоставленным балансам.
6. Справки обслуживающей кредитной организации об остатках на расчетных (текущих) счетах и наличии претензий к счетам.
7. Справка о среднесписочной численности сотрудников и средней заработной плате за прошедший отчетный период, заверенная печатью организации;
8. Информация кредитной организации (займодавца) о готовности кредитовать заявленный проект, содержащая условия кредитного договора (размер, процентная ставка, срок кредитования, цель кредитования);
9. Документы по технико-экономическому обоснованию обеспечиваемой сделки (при необходимости):
  - технико-экономическое обоснование, характеризующее сроки окупаемости и уровень рентабельности обеспечиваемой сделки;
  - копии контрактов (договоров), под которые предоставляется кредит;
  - бизнес-план, планы маркетинга, производства и управления;
  - прогноз денежных потоков получателя гарантии.
10. Документы по предоставляемому обеспечению в зависимости от способа обеспечения:
  - правоустанавливающие документы и документы, подтверждающие право собственности на предмет залога;
  - копии документов, подтверждающих наличие товарно-материальных ценностей и их стоимость (ведомости остатков товаров, накладные, счета-фактуры, складские расписки, спецификация товаров);

- договор поручительства, договор банковской гарантии, договор залога либо проекты указанных договоров с приложением необходимых документов (по требованию).

Конкурсная комиссия имеет право запрашивать у претендентов на получение муниципальной гарантии, дополнительные сведения, документы.