



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТОМСКИЙ РАЙОН»
АДМИНИСТРАЦИЯ ТОМСКОГО РАЙОНА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«15» 03 2013

131-17

О создании рабочей группы по реализации
Указа Президента РФ от 07.05.2012 №597

В целях реализации Указа Президента от 07.05.2012 №597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»,

СЧИТАЮ НЕОБХОДИМЫМ:

1. Создать рабочую группу по реализации Указа Президента от 07.05.2012 №597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» в составе согласно приложению 1 к настоящему распоряжению.
2. Утвердить Положение о рабочей группе по реализации Указа Президента от 07.05.2012 №597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» согласно приложению 2 к настоящему распоряжению.
3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава Томского района

В.Е. Лукьянов

**СОСТАВ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ ПО РЕАЛИЗАЦИИ УКАЗА ПРЕЗИДЕНТА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ 07.05.2012 №597 «О МЕРОПРИЯТИЯХ ПО
РЕАЛИЗАЦИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ»**

Ф.И.О	Должность
Лукьянов В.Е.	Глава Томского района, руководитель рабочей группы
Железчиков В.П.	Заместитель Главы Администрации – начальник Управления по социальной политике, заместитель руководителя рабочей группы
Чернова Н.Н.	Заместитель Главы Администрации – начальник Управления финансов, заместитель руководителя рабочей группы
Быстрицкая О.Н.	Заместитель Главы Администрации – начальник Управления по экономической политике и муниципальным ресурсам, заместитель руководителя рабочей группы
Постовалова Ю.В.	Помощник Заместителя Главы Администрации – секретарь рабочей группы
Члены рабочей группы:	
Ефимов С.Н.	Начальник Управления образования Администрации Томского района
Ким В.Н.	Начальник отдела культуры
Сухих Ю.И.	Главный врач МБУЗ «Томская ЦРБ»
Батаева О.П.	Директор ОГБУ «Центр Социальной поддержки населения Томского района» (по согласованию)

**ПОЛОЖЕНИЕ
О РАБОЧЕЙ ГРУППЕ ПО РЕАЛИЗАЦИИ УКАЗА
ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ 07.05.2012 № 597
"О МЕРОПРИЯТИЯХ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ"**

1. Рабочая группа по реализации Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики" (далее - рабочая группа) создана в целях оперативного решения вопросов, возникающих в процессе реализации Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики" (далее - Указ № 597).

2. Основными задачами рабочей группы являются:

1) выработка механизмов реализации Указа № 597;

2) подготовка предложений по решению вопросов, препятствующих успешной реализации Указа № 597.

3. В своей деятельности рабочая группа руководствуется правовыми актами Российской Федерации и Томской области, а также настоящим Положением.

4. Рабочая группа для осуществления своей деятельности имеет право:

1) запрашивать в установленном действующим законодательством порядке у исполнительных органов государственной власти Томской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Томского района, организаций информацию, необходимую для реализации своих целей и задач;

2) в соответствии с действующим законодательством приглашать на заседания рабочей группы сотрудников исполнительных органов государственной власти Томской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Томского района, а также представителей организаций, не являющихся членами рабочей группы.

5. Организационно-техническое обеспечение деятельности рабочей группы осуществляет Управление по социальной политике Администрации Томского района.

6. Руководитель рабочей группы:

1) назначает и ведет заседания рабочей группы;

2) определяет вопросы для обсуждения на заседаниях рабочей группы и утверждает повестки заседаний;

3) рассматривает вопросы, связанные с реализацией решений рабочей группы.

7. В случае отсутствия руководителя рабочей группы его обязанности выполняет заместитель руководителя рабочей группы.

8. Секретарь рабочей группы:

1) выполняет поручения руководителя рабочей группы;

2) готовит проект повестки заседания рабочей группы;

3) обеспечивает оповещение членов рабочей группы;

4) направляет членам рабочей группы материалы (информацию) по вопросам повестки дня заседания рабочей группы;

5) готовит проект протокола заседания рабочей группы;

6) осуществляет иные функции, необходимые для надлежащей организации работы рабочей группы и ее членов.

9. Члены рабочей группы имеют право:

1) участвовать в заседаниях рабочей группы и голосовать по обсуждаемым вопросам;

2) вносить предложения в повестку заседания рабочей группы и по порядку его ведения;

3) излагать свое мнение по обсуждаемым на заседании рабочей группы вопросам;

4) получать устную и письменную информацию о деятельности рабочей группы, в том числе о ходе исполнения ее решений;

5) согласовывать окончательное решение рабочей группы по рассматриваемым вопросам.

10. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости.

11. Решения рабочей группы оформляются протоколом, который подписывается руководителем рабочей группы, а в случае его отсутствия - заместителем руководителя рабочей группы.